

Muzeum v Bruntále, příspěvková organizace vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pozice

## **Průvodce/prodejce – průvodkyně/prodejyně**

**Místo výkonu práce:** Zámek Bruntál, Zámecké nám. 1/7, 792 01 Bruntál,

**Nástup:** dle dohody, nejpozději 1. 1. 2025

### **Požadavky pro výkon práce:**

- min. SŠ vzdělání s maturitou
- uživatelskou znalost práce na PC (MS Office, Word, Excel)
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost, zodpovědnost, komunikativnost
- znalost anglického, německého či polského jazyka - výhodou
- praxe v provázení kulturními památkami – výhodou
- trestní a morální bezúhonnost

### **Pracovní náplň:**

- dohled nad návštěvnickým provozem ve výstavních prostorách a poskytování základních provozních informací, doprovázení skupin návštěvníků, poskytování odborných výkladů a rozšířených informací pro návštěvníky v českém jazyce a s transformací do jednoho cizího jazyka
- nabídka a samostatný prodej zboží, jeho přejímka, uskladňování, vystavování a aranžování zboží v prodejně, inkaso nebo vystavování potřebného dokladu pro pokladnu, účast na inventarizacích, samostatné vyřizování reklamací, prodej vstupenek
- zástup za denní vrátné - kontrola příchodů a odchodů pracovníků i návštěvníků, kontrola příjezdů a odjezdů všech druhů vozidel, sledování bezpečnostních signalizačních zařízení EZS a EPS

### **Poznámka:**

- práce je vykonávána v režimu nerovnoměrného rozvržení pracovní doby

### **Nabízíme:**

- zařazení v 5. nebo 6. platové třídě v souladu s nařízením vlády České republiky č. 264/2022 Sb. (dle jazykové vybavenosti)
- pracovní úvazek 1,0 – hlavní pracovní poměr
- pracovní poměr na dobu určitou 1 rok s možností prodloužení smlouvy na dobu neurčitou
- zázemí významné kulturní instituce a stability příspěvkové organizace Moravskoslezského kraje
- zaměstnanecké benefity: stravenkový paušál, sick days, příspěvek na penzijní připojištění a další

**Termín pro podání přihlášky: 31. 10. 2024**

**V rámci přihlášení se do výběrového řízení zašlete na níže uvedený email kontaktní osoby:**

- motivační dopis
- profesní životopis
- kontakt (jméno a příjmení, telefon, email)

**Kontaktní osoba:** Sabina Glembeková, personalistka (e-mail: [s.glembekova@mubr.cz](mailto:s.glembekova@mubr.cz))

Místo bude obsazeno výběrem z uchazečů.

Zaměstnavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů a výběrové řízení zrušit.

Odesláním životopisu udělíte Muzeu v Bruntále, příspěvkové organizaci souhlas ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (Nařízení EU č. 2016/679), ke shromažďování, zpracovávání a uchovávání Vašich osobních údajů pro účely výběrového řízení na toto či jiné vhodné pracovní místo, a to maximálně v délce jednoho roku. Svůj souhlas můžete písemnou formou kdykoli odvolat.